

Số: 1904/TB-ĐPTTH

Ninh Thuận, ngày 17 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2024

Kính gửi: Lãnh đạo các phòng chuyên môn.

Thực hiện Kế hoạch số 5609/KH-UBND ngày 29/11/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2024; Căn cứ Kế hoạch số 1890/KH-ĐPTTH ngày 16/12/2024 của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Ninh Thuận về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2024,

Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Ninh Thuận thông báo về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2024 như sau:

1. Đối tượng thực hiện kê khai tài sản, thu nhập:

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập được quy định tại Điều 34 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và những người trong diện phải kê khai theo Điều 36 của Luật Phòng chống tham nhũng gồm:

- Các đối tượng mới tuyển dụng vào làm việc tại cơ quan, đơn vị.
- Những người giữ chức vụ từ Giám đốc Sở và tương đương trở lên (có hệ số phụ cấp chức vụ từ 0,9 trở lên).
- Những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ Phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định cụ thể trong **105 danh mục** tại Phụ lục III, ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

2. Phương thức kê khai:

2.1. Kê khai lần đầu, là những đối tượng được quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3, Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 (chỉ áp dụng cho các đối tượng mới vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị).

2.2. Kê khai bổ sung, được quy định tại khoản 2, Điều 36 của Luật PCTN, là những đối tượng đã kê khai lần đầu nhưng có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên thì phải kê khai tài sản, thu nhập bổ sung.

2.3. Kê khai hàng năm, được thực hiện đối với những trường hợp sau đây:

a) Người giữ chức vụ từ Giám đốc Sở và tương đương trở lên (có hệ số phụ cấp chức vụ từ 0,9 trở lên) được quy định tại điểm a khoản 3 Điều 36 Luật PCTN.

b) Những người có nghĩa vụ kê khai hàng năm được quy định tại điểm b khoản 3 Điều 36 Luật PCTN: “Người không thuộc quy định tại điểm a khoản này làm công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác theo quy định của Chính phủ, ...”; Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, gồm:

+ Các ngạch công chức và chức danh: Chấp hành viên; Điều tra viên; Kế toán viên; Kiểm lâm viên; Kiểm sát viên; Kiểm soát viên ngân hàng; Kiểm soát viên thị trường; Kiểm toán viên; Kiểm tra viên của Đảng; Kiểm tra viên hải quan; Kiểm tra viên thuế; Thanh tra viên; Thẩm phán.

+ Những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ Phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định cụ thể trong 105 danh mục tại Phụ lục III, ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

+ Người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

2.4. Đối với những người đã kê khai tài sản, thu nhập hàng năm thì không kê khai tài sản, thu nhập bổ sung.

3. Danh sách cán bộ, viên chức Đài thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập. (Đính kèm Danh sách đối tượng kê khai tài sản, thu nhập)

4. Mẫu bản kê khai và việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập:

- Việc thực hiện **kê khai hàng năm** được thực hiện theo Mẫu bản kê khai và Hướng dẫn việc kê khai tại **Phụ lục I** ban hành theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

- Việc **kê khai bổ sung** được thực hiện theo Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai bổ sung tại **Phụ lục II** ban hành theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

5. Tổ chức thực hiện:

- Lãnh đạo các phòng chuyên môn căn cứ danh sách đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập nêu trên thực hiện kê khai theo biểu mẫu và **gửi 02 bản kê khai (bản gốc)** về phòng Tổ chức và Hành chính. Thời gian thực hiện và nộp bản kê khai trước **ngày 25/12/2024**.

- Phòng Tổ chức và Hành chính tiếp nhận, kiểm tra, tổng hợp và bàn giao **01** bản kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, bổ sung và hàng năm (**bản gốc**) cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập (Thanh tra tỉnh) **trước ngày 30/12/2024**.

- Phòng Tổ chức và Hành chính công khai 01 Bản kê khai tài sản, thu nhập của năm 2024 **trước ngày 05/01/2024**. Thời gian niêm yết bản kê khai là 15 ngày.

Trên đây là nội dung thông báo thực hiện kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn năm 2024. Đề nghị lãnh đạo các phòng khẩn trương thực hiện đúng thời gian quy định./.

(Đính kèm Danh sách đối tượng kê khai; Hướng dẫn kê khai; các mẫu kê khai)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thị Thu Thiên